



Für unsere Gesellschaft suchen wir schnellstmöglich unbefristet und in Vollzeit eine organisationsstarke Persönlichkeit als

## System-administrator/ IT-Administrator

EDV-Betreuung  
(m/w/d)

Die Städtische Wohnungsbaugesellschaft mbH Konstanz ist seit fast 100 Jahren eine der großen kommunalen Wohnungsbaugesellschaften in Baden-Württemberg.

Die WOBAK steht für einen sicheren Arbeitsplatz mit Karrierechancen und attraktiven Zusatzleistungen. Wir verstehen uns als innovativer Arbeitgeber mitten in Konstanz, eingebettet in eine der schönsten Regionen Deutschlands.

### Ihre Aufgaben

- Betreuung des ERP-Systems (WODIS-Sigma)
- Überprüfung und Fortführung der Digital Road Map
- Unterstützung der Fachabteilungen und der Geschäftsleitung in IT-Fragen
- Unterstützung der Anwender bei Problemen mit Hard- und Software
- Analyse und Optimierung der bestehenden IT-Systeme und digitale Prozesse
- Auswahl, Einführung und Betreuung von Softwarelösungen sowie EDV-Ausstattung
- Telefonanlage/mobile Services, Schließsystem inkl. Rechteverwaltung
- Datenschutz

### Sie sind vom Fach

- Sie haben eine abgeschlossene Ausbildung als Fachinformatiker/-in für Systemadministration, ein abgeschlossenes Studium im Bereich IT oder eine vergleichbare Qualifikation

- Sehr gute Kenntnisse in der Administration der gängigen MS-Office Pakete, SharePoint
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung für den Inhouse-Support
- Team- und Kommunikationsfähigkeit sowie selbständige und sorgfältige Arbeitsweise

### Und das dürften Sie von uns erwarten

- Einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Ein harmonisches Betriebsklima
- Leistungsgerechte Vergütung mit attraktiven Zusatzleistungen
- Ein hohes Maß an Selbstverantwortung
- Persönlicher Freiraum und flexible Arbeitszeiten
- Fortbildungsmaßnahmen

**Ihr Interesse ist geweckt!** Dann schicken Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, letztes Zeugnis und möglicher Eintrittstermin) mit Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung bevorzugt per Mail an [bewerbung@wobak.de](mailto:bewerbung@wobak.de)